


NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI

Nominato con Deliberazione n. 23 del 16 gennaio 2017

UOC Controllo di Gestione

Struttura con sistema di gestione UNI EN ISO 9001 : 2008 certificato

Indirizzo: viale Forlanini, 95

Tel. 02 994302449-2547

 E-mail: pec@asst-rhodense.it

1

VERBALE	
Numero verbale: 07/2020	
Data incontro: 13 luglio 2020	Sede incontro: Sala Riunioni Controllo di gestione
Componenti del Nucleo di Valutazione	Posizione
Antonino Bonaffini	<i>Presidente</i>
Carola Colombo	<i>Componente esterno</i>
Vittorio Russo	<i>Componente esterno</i>
Presenti:	
<i>Annalisa Mascheroni</i>	<i>in qualità di Direttore dell'UOC Controllo di Gestione</i>
<i>Luisa Sormani</i>	<i>in qualità di funzionario dell'UOC Controllo di Gestione</i>
Sono altresì convocati :	
<i>Pier Paolo Balzamo</i>	<i>in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza</i>
<i>Paolo Zanichelli</i>	<i>In sostituzione del Direttore dell'UOC Amministrazione e Sviluppo del Personale</i>
Ordine del giorno	
1. attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 30.06.2020 di cui alla	

Delibera ANAC n. 213/2020;

- 2. Performance organizzativa area comparto anno 2020 – Fase intermedia 1*
- 3. Verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi di performance individuale del personale del comparto – Anno 2019;*
- 4. Progetto incentivazione personale in fascia massima*
- 5. varie ed eventuali.*

L'incontro si è svolto in conference call in data odierna a causa delle restrizioni imposte dal DPCM 8 marzo 2020 e smi.

Punti all'o.d.g.		Determinazioni assunte e adempimenti conseguenti
<i>Attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 30.06.2020 di cui alla Delibera ANAC n. 213/2020;</i>	Viene sentito il responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza, Pier Paolo Balzamo, in merito agli obblighi di pubblicazione della griglia di rilevazione al 30 giugno 2020, ai sensi della Delibera ANAC n. 213/2020; il RPTC illustra i contenuti della relazione preventivamente trasmessa e sulla base della stessa si procede all'analisi degli obblighi di pubblicazione anche mediante la consultazione diretta on-line, a campione, della sezione "Amministrazione Trasparente" dell'ASST. In particolare il RPTC informa che: ✓ sono stati individuati i responsabili delle varie articolazioni organizzative aziendali tenuti alla pubblicazione dei dati; ✓ il monitoraggio avviene trimestralmente; ✓ non si sono presentate particolari criticità. Al termine il Nucleo di Valutazione approva il documento di attestazione così come da Allegato 1.1 alla Delibera ANAC n. 213/2020 e Scheda di Sintesi di cui all'Allegato 3 della medesima Delibera.	<i>Rilascio al RPTC Attestazione NVP per il seguito di competenza</i>
<i>Performance organizzativa area comparto anno 2020 – Fase intermedia 1</i>	Il NVP esamina le rendicontazioni, predisposte dai referenti degli obiettivi, ritiene le attestazioni e/o la documentazione rispondenti agli indicatori di periodo. Preso atto di quanto rendicontato dai capofila dei	<i>Invio a UOC Amministrazione e Sviluppo del Personale per il seguito di competenza</i>

	progetti, il Nucleo di Valutazione attesta il raggiungimento dei 3 progetti (ID 01, 02 e 03) rispetto a quanto programmato al 30 giugno 2020. Quanto sopra è in ordine ai dettami dei vigenti Contratti Integrativi Aziendali e ulteriori Accordi esplicativi ove intervenuti.	
<i>Verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi di performance individuale del personale del comparto – Anno 2019;</i>	Nella seduta odierna, il Nucleo di Valutazione esamina i risultati delle valutazioni individuali di tutto il personale del comparto dell'ASST- Rhodense per l'anno 2019. Il Nucleo prende in esame la documentazione predisposta in merito alle risultanze delle valutazioni del personale del comparto sanitario e del comparto tecnico - amministrativo Sono acquisiti agli atti due prospetti riepilogativi che contengono in modo puntuale, dettagliato ed esaustivo gli esiti delle valutazioni: ➤ valutazione comparto sanitario all.1 ➤ valutazione comparto non sanitario all.2. Il NVP ritiene concluso positivamente l'iter di valutazione - anno 2019 - di tutto il personale del comparto sanitario e non sanitario dell'Azienda.	<i>Invio a UOC Amministrazione e Sviluppo del Personale per il seguito di competenza</i>
<i>Progetto incentivazione personale in fascia massima - anno 2020</i>	Il responsabile UOC ASP, in qualità di capofila, richiama il progetto presentato nella seduta del 20/04/2020 che coinvolge il personale inquadrato in fascia massima. Ricorda inoltre che tale progetto era stato previsto nel "Accordo in materia di incentivazione e progressioni economiche orizzontali" sottoscritto con le OO.SS. area Comparto il 06.03.2019, già portato all'attenzione del NVP nella seduta del 15.04.2019. Procede quindi all'esposizione di quanto messo in	<i>Invio a UOC Amministrazione e Sviluppo del Personale per il seguito di competenza</i>

	atto per il raggiungimento degli indicatori previsti per la FASE DI START UP (01/01/2020 -30/06/2020). Nel dettaglio le azioni intraprese: a) presentazione dell'obiettivo a tutto il personale del comparto coinvolto; inoltre è stato trasmessa la presente scheda, da parte dei capofila del progetto, ai responsabili delle strutture coinvolte (mail di trasmissione presente agli atti) ; b) presentazione del progetto, da parte di ciascun responsabile, al 100% del proprio personale coinvolto con individuazione ed illustrazione degli obiettivi specifici attesi nell'U.O.C./Servizio/Ufficio di appartenenza, ed attestazione dell'attività svolta mediante verbale e fogli firma (al personale assente verrà trasmesso verbale e scheda tramite mail); Il NVP prende atto della relazione presentata e ne valida i contenuti. (all.3)	
<i>Data redazione: 13/07/2020</i>	<i>Firma verbalizzante: f.to Mascheroni Annalisa</i>	
<i>Data Prossimo incontro:</i>	15 settembre 2020	
Letto, approvato e sottoscritto:		
<i>F.to Il componente del NVP</i> <i>Dr.ssa Carola Colombo</i>		<i>F.to Il componente del NVP</i> <i>Dr. Vittorio Russo</i>
<i>F.to Il Presidente del NVP</i> <i>Dr. Antonino Bonaffini</i>		